

**Procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du
Carrefour de Ressources en Interculturel**

**tenue le Lundi 30 septembre 2014 à 17h45 au Carrefour St-Eusèbe, situé au 2349, rue Rouen,
Montréal**

Étaient présents :

Membres

Maiga Korotoumou
José Rebelo
Julie Leblanc
Isabelle Noyon
Nathalie Morin
Anne Milamem
Natalie Monet
Laurence Tessier
Joy Eyrin

Pour :

Association des familles du Centre-Sud
Association sportive et communautaire du Centre-sud
Centre d'éducation et d'action de femmes
Chez Émilie
Office municipal d'habitation de Montréal
Coopérative Style Afrique
Citoyenne
ISC, CSDM
Citoyenne

Invités :

Manuel Penafiel
Chantal Brisson
Lucien Audet

Denis Nantel
Tzutzuqui Medina
Jimena Ramos
Jian Hua Wang
Eudoxi Bakumba
Reyna Pastor
Aminatou Barry
Lucie Coulibaly
Laura Zamora

Pour :

CSSS Jean-Mance
Contractuelle, responsable de la tenue du livre du CRIC
Ministère de l'immigration et des Communautés
culturelles
Centraide
Participante au projet Femmes-Relais
Participante au projet Femmes-Relais
Participante au projet Femmes-Relais
Participante au projet Femmes-Relais
Participante au projet Femmes-Relais
Participante au projet Femmes-Relais
Participante au projet Femmes-Relais
Participante au projet Femmes-Relais

Équipe de travail :

Nadia Lopez
Stéphane Febbrari
Véronique Wong
Viviana Plata

1. Ouverture de l'assemblée :

José Rebelo ouvre l'assemblée à 17 h 45 et souhaite la bienvenue à tous et à toutes. Il remercie les membres du conseil d'administration de leur travail et souligne le projet Femmes-relais et la planification stratégique comme les deux principales réalisations durant l'année 2012-2013.

2. Nomination d'un président et d'une secrétaire d'assemblée et vérifications d'usage

Manuel Penafiel est proposé comme président d'assemblée.

Proposé par : Josée Rebelo Appuyé par : Nathalie Morion Adopté à l'unanimité

Viviana Plata est proposée comme secrétaire d'assemblée.

Proposé par : Josée Rebelo Appuyé par : Giselle Caron Adopté à l'unanimité

Le président vérifie le quorum et la date des convocations. Il explique également le processus du vote.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour et vérifications d'usage :

Manuel Penafiel procède à la lecture de l'ordre du jour. L'assemblée s'est entendue que l'ordre du jour à suivre serait celui reçu avec la convocation et non celui qui était affiché à l'écran.

L'ordre du jour est accepté sans modifications.

Proposé par Giselle Caron Appuyé par Natalie Monet Adopté à l'unanimité

4. Lecture et adoption du Procès-verbal de l'assemblée générale annuelle 2012

Les participants à l'assemblée ont disposé de quelques minutes pour la lecture du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle tenue le 24 septembre 2012.

Commentaire : Isabelle Noyon, membre du conseil d'administration, manifeste qu'un nouveau vérificateur comptable a été nommé suite au décès de la personne antérieurement en poste.

Modification à introduire : Remplacer le nom Anne Milamen par Anne Milamem

Le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle tenue le 24 septembre 2012 est adopté avec la modification correspondante.

Proposé par : Josée Rebelo Appuyé par Nathalie Morin Adopté à l'unanimité

5. Présentation de la planification stratégique 2013-2016 du CRIC par Nathalie Morin

Nathalie Morin, membre du conseil d'administration fait une brève présentation de la planification stratégique du CRIC pour les années à venir. Cette planification a comme origine les discussions suscitées lors de l'assemblée générale de l'année 2011 et aussi des commentaires

d'un sondage en ligne auquel environ 60 personnes ont répondu. Suite aux réflexions, les orientations du CRIC ont été définies en quatre axes :

Axe 1 : Mobilisation et influence sur les enjeux interculturels : Le CRIC veut continuer à mobiliser les acteurs du quartier pour favoriser l'intégration de nouveaux arrivants du quartier.

Axe 2 : Accompagnement des organisations : L'organisme veut bâtir une communauté de pratiques qui inclue des organisations et des citoyens. Cet axe comprend aussi le service d'accompagnement que le CRIC veut offrir aux organisations et ce, malgré les enjeux et défis en lien avec le financement par gestion de projet.

Axe 3 : Recherche documentaire et analyse : Le CRIC souhaite diffuser de l'information concernant les enjeux interculturels du quartier ainsi que développer des outils de communication qui permettent rejoindre plus de personnes.

Axe 4 : Organisation interne

En ce qui concerne l'organisation interne, le CRIC devra développer et mettre en œuvre une stratégie pour assurer le financement de l'organisme. Aussi, des stratégies devront être mises en place afin de recruter de nouveaux membres.

Ces orientations guideront les actions du CRIC dans les années à venir.

6. Présentation et adoption du rapport d'activités 2012-2013

Stéphane Febrari, coordonnateur du CRIC, présente et remercie les membres du conseil d'administration et de l'équipe de travail actuel ainsi que ceux ayant quitté en cours d'année : Geneviève (membre du C.A) et Emmanuelle Dufour (équipe de travail).

Ensuite, les membres de l'équipe de travail font une présentation des principales réalisations de la dernière année par projets :

- **Semaine interculturelle 2013 et Kit accueil par Véronique Wong**

Ce projet vise l'intégration scolaire et sociale des jeunes défavorisés du quartier notamment ceux issus des communautés culturelles. Plus spécifiquement, la semaine interculturelle a comme objectifs La prévention du racisme, l'empowerment des jeunes du quartier. Des partenaires comme l'école Pierre-Dupuy, le Projet TRIP, l'organisme Centre Afrika et la Table de Concertation Jeunesse Centre-Sud ont travaillé dans la mise en place et le développement d'une trentaine de projets permettant l'implication active d'environ 450 jeunes du quartier. Par ailleurs, plus d'une trentaine d'organismes communautaires et l'ensemble des écoles du quartier ont participé au projet et 700 personnes ont été rejointes approximativement.

Pendant la semaine, différents projets ont été réalisés : 11 projets-organismes, 16 projets-classes à Pierre-Dupuy et 2 projets-classes avec 2 écoles primaires.

Les élèves de l'École Pierre Dupuy ont été impliqués dans les différentes activités telles que : la création du décor, les entrevues avec les artistes invités, la conception et animation des kiosques, l'animation sur scène, entre autres.

- **Kit accueil** : Les partenaires du projet sont l'école Jean-Baptiste-Meilleur, le CREP, l'Université de Montréal et l'intervenante communautaire scolaire (ICS)

Un protocole d'accueil a été instauré avec l'école Jean Baptiste Meilleur pour l'accueil des familles dont l'enfant intègre la classe d'accueil. À la rentrée (2012): 20 parents accueillis. Les Femmes-Relais ont été impliquées dans le projet en offrant l'accompagnement aux familles.

- **Vidéo «Une journée dans mon école du Centre-Sud»**

La vidéo est filmée en français et est doublée en 3 langues: anglais, espagnol et bengali

Le lancement a eu lieu le 13 février 2013. 200 exemplaires ont été faits et l'outil a été diffusé à la CSDM, l'association sportive et communautaire Centre Sud, le Centre de pédiatrie sociale, le portail d'information citoyenne, etc. La vidéo a suscité un vif intérêt pour des organismes et institutions tels que le Comité interculturel Côte-de-Neiges, la TCRI, l'Université de Montréal et MICC

Femmes-Relais par Nadia

Pour la mise en place du projet, des ressources ont dû être déployées, soit un comité conseil, un comité évaluation et l'accompagnement du CREP. Un code d'éthique, un code de pratique, des dépliants en différentes langues et un formulaire d'accompagnement ont été conçus comme outils pour l'encadrement des femmes-relais, la promotion du projet et l'accompagnement des familles. Ainsi, différentes procédures d'action et promotion ont été établies.

En ce qui concerne les résultats du projet : Les femmes ont reçu un total de 181 heures de formation et elles ont mené 41 activités de promotion.

35 accompagnements physiques ont été réalisés et 133 références aux différents services et ressources. Les femmes-relais ont participé activement à 30 activités d'implication citoyenne.

À la fin de leur implication, les femmes ont reçu un diplôme du CRIC ainsi qu'une attestation de stage du CRIC.

Les services en accompagnement et références les plus demandés par les familles étaient l'aide alimentaire, la compréhension de documents et informations, les services de loisirs enfance-famille ainsi que des consultations sur les droits. La plupart des familles étaient originaires de l'Inde, de Bangladesh et de l'Algérie.

Proposé par : Isabelle Noyon Appuyé par : Gisèle Caron

Adopté à l'unanimité

7. Dépôt des états financiers 2011-2012 signés, adoptés à l'AGA du 24 septembre 2012

Étant donné qu'aucun document n'a pas été remis aux participants et participantes à l'assemblée générale, les états financiers dûment signés seront reçus en qualité de suivi du dossier et non comme un dépôt. Ils ont tout de même été présentés et adoptés par le conseil d'administration.

8. Présentation des états financiers vérifiés 2012-2013 par Chantal

Proposé par : Gisèle Caron

Appuyé par : José Rebelo

Adopté à l'unanimité

9. Nomination du vérificateur comptable pour l'année 2013-2014

Le Conseil d'administration propose à l'assemblée générale la continuation du vérificateur qui est actuellement.

Proposé par : Isabelle Noyon

Appuyé par : Gisèle Caron

Adopté à l'unanimité

10. Présentation du plan d'action 2013-2014 par Stéphane Febrari

Axe 1. Mobilisation et influence sur les enjeux interculturels :

- Rencontrer les leaders du quartier et collaborer avec les comités citoyens du quartier (en continue)
- Organiser des activités sur des thèmes interculturels qui mobilisent la communauté (septembre 2013 à mai 2014)
- Maintenir et créer des passerelles favorisant l'inclusion des personnes issues de la diversité vers des espaces citoyens, mettant les bases pour une communauté de pratiques (septembre 2013 à mai 2014)

Axe 2. Accompagnement des organisations :

- Offrir un service d'accompagnement adapté à leurs besoins aux organismes (en continue)
- Poursuivre le projet Femmes-relais qui met les bases d'une communauté de pratiques (septembre 2013 à mai 2014)

- Consulter les partenaires de la Semaine Interculturelle dans l'objectif de poursuivre l'évènement sous une autre forme (septembre 2013 à décembre 2013)
- Développer le « kit école » et le faire adopter dans les écoles du quartier (septembre 2013 à mai 2014)

Axe 3. Recherche documentaire et analyse

- Élaborer des fiches personnalisées sur les enjeux, sujets et thèmes liés à l'interculturel (Février à mai 2014)
- Participer activement dans les lieux de concertation du quartier (en continue)

Axe 4. Organisation interne

- Développer et mettre en œuvre une stratégie pour assurer le financement de l'organisme (octobre 2013 à décembre 2013)
- Actualiser les procédures internes (Janvier à mai 2014)

11. Élections au Conseil d'administration

Il est proposé que Manuel Penafiel agisse à titre de président d'élections et que Viviana Plata agisse à titre de secrétaire.

Proposé par : Nathalie Morin Appuyé par : Natalie Monet Adopté à l'unanimité

Manuel Penafiel nomme les trois membres du CA sortants : José Rebelo, Isabelle Noyon et Geneviève. Donc, trois postes en élection.

Ouverture et mises en candidature

Mise en candidature. Proposé par : Gisèle Caron Appuyé par José Rebelo

Isabelle Noyon propose Gisèle Caron

Josée Rebelo propose Joy Eyrin

Anne Milamem propose José Rebelo et Isabelle Noyon

Gisèle Caron propose Natalie Monet.

José Rebelo et Isabelle Noyon refusent leur candidature. Gisèle Caron, Natalie Monet, et Joy Eyrin sont élues par acclamation.

12. Remerciements :

José Rebelo remercie les personnes pour leur présence.

13. Levée de l'assemblée

La réunion est levée à 19h55 .

Proposé par : Gisèle Caron Appuyé par Isabelle Noyon Adopté à l'unanimité

Manuel Penafiel

Président d'assemblée

Viviana Plata

Secrétaire